

Số: 226 /KH-PTDTNT

Cư M'gar, ngày 09 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 15
NĂM HỌC 2024 – 2025

(Tuần 15 từ ngày 09/12 đến ngày 15/12/ 2024)

Căn cứ kế hoạch của các bộ phận đề xuất, trường PTDTNT THCS huyện Cư M'gar xây dựng kế hoạch tuần 15 năm học 2024 – 2025 như sau:

Thứ/ Ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người thực hiện	Chỉ đạo; giám sát thực hiện	Ghi chú
Thứ 2 (09/12)	Sáng	- Sinh hoạt dưới cờ: Sinh hoạt dưới cờ: Giới thiệu sách chủ đề ngày 22/12. Hoạt động văn hóa dân tộc theo KH tuần 2 tháng 12. BHG nhận xét và triển khai kế hoạch - Giao ban tuần 15 +Thi đua dạy tốt, học tốt. +Thực hiện dạy học tới đâu, chốt kiến thức tới đấy. Hoàn thành đề cương ôn tập học kỳ 1 gửi về tổ trưởng trước thứ 5 (12/12) để phổ thông ôn tập cho HS. + Ứng dụng sản phẩm KHKT tại khu vực rửa chén nhà trường, ghi chép làm báo cáo. + Nộp hồ sơ chi bộ về Huyện Ủy. + Bộ phận giáo vụ và TPT đội triển khai các cuộc thi của PGD cho Hs, đơn đốc GVCN, theo dõi chỉ đạo hoàn thành các cuộc thi UPU, trực tuyến ...	- Gv toàn trường Giáo vụ; các bộ phận	BGH	
	Chiều	Dạy học bình thường. +Giáo viên dạy tăng tiết, ôn tập HS thi vào THPT +Các đội chơi (trung đội, tiểu đội) tiếp tục tập dượt chuẩn bị cho ngày hội trải nghiệm “Một ngày làm chiến sĩ” +Thư viện giới thiệu sách mới cho học sinh. Có kế hoạch cho HS đọc sách tại thư viện * Tiếp tục triển khai thực hiện dự án STEM, các thành viên trong nhóm STEM tham gia thực hiện dự án tại trường.	- Gv toàn trường	BGH	
Thứ 3 (10/12)	Sáng	+Dạy học bình thường.	- GVCN	Đc Hoan	

		+Tham gia tập huấn triển khai KHKT và STEM do PGD tổ chức tại trường PTDNT THCS + GVCN: Có kế hoạch quản lý học sinh, giao nhiệm vụ cụ thể để học sinh tham gia chương trình “ <i>Một ngày làm chiến sĩ</i> ” sao cho hiệu quả. +Thư viện có kế hoạch cho HS đọc sách theo lớp trong thời gian Hội nghị GV ko lên lớp dc.	BGH, Gv không có tiết, Thiết bị.		
	Chiều	+Dạy học sinh thường. +Linh hoạt trong công tác ôn học sinh giỏi. +Viết báo cáo dự thảo sản phẩm KHKT. +Tiếp tục làm STEM sau khi có mô hình trường,			
Thứ 4 (11/12)	Sáng	+ GVCN: Tiếp tục tập dượt, giáo dục học sinh tìm hiểu về Ngày truyền thống quân đội nhân dân Việt Nam và ngày quốc phòng quàn dân. + GVBM: Thực hiện chương trình, sắp xếp dạy bù các tiết thầy cô đi công tác. Tăng cường ôn tập chốt kiến thức cho học sinh.	- Gv toàn trường	Đc Hương	
	Chiều	+ Dạy học theo TKB. +Tập luyện TDTT, Vovinam. -Thực hiện đưa sản phẩm KHKT vào ứng dụng trong thực tiễn, bước đầu hoàn thiện báo cáo sản phẩm. -Tiếp tục sản phẩm STEM. -Các bộ phận và các đội chơi chuẩn bị cho chương trình 22/12. - Kiểm tra phòng ở học sinh	- Gv toàn trường	Đc Hoan	
Thứ 5 (12/12)	Sáng	- Đoàn học sinh tham gia giao lưu đấu trường Robocom tại trường THCS Ngô Mây. +GVCN: Tiếp tục lồng ghép giáo dục kỹ năng sống cho học sinh theo chương trình Giáo dục đặc thù của tuần 2 tháng 12. +GVBM: Chú khi khi soạn giảng lồng ghép các nội dung đã tập huấn, tích hợp có địa chỉ và nội dung rõ ràng. Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn phương pháp học tập và tinh thần tự học ở học sinh. Hướng dẫn học sinh sắp xếp thời gian việc học và tham gia các hoạt động của trường, lớp...	- Theo QĐ của HT	Đc Hương	
	Chiều	+ Dạy học theo TKB. +Thư viện: Tiếp tục tổ chức tiết đọc sách tại thư viện hiệu quả.	- Gv toàn trường	Đc Hương	

		- Thảo luận: +Các tiểu ban: Tiếp tục sản phẩm STEM. +Các bộ phận và các đội chơi chuẩn bị cho chương trình 22/12 hiệu quả			
Thứ 6 (13/12)	Sáng	- Giáo dục học sinh tìm hiểu hướng đến ngày quốc phòng toàn dân và ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam. Tiếp tục sinh hoạt lớp chủ nhiệm, theo dõi chặt chẽ từng học sinh mình chủ nhiệm cả quá trình học tập, sức khỏe và đời sống nội trú. + GVBM tiếp tục đầu tư bài dạy, nghiên cứu kỹ nội dung lên lớp, tăng cường tổ chức hoạt động của học sinh. Định hướng nội dung cốt lõi chuẩn bị theo đề cương học kỳ 1. - Giám sát bếp ăn tập thể	GVCN Đc Vệ; Hà yt; Tr. Anh	Đc Hoan	
	Chiều	+ Dạy học theo TKB. +Tăng cường chia sẻ, tư vấn học đường với các học sinh có vấn đề về tâm lý. +Ôn tập kiến thức, luyện thi vào trường THPT với HS lớp 9 -Tiếp tục sản phẩm STEM. -Các bộ phận và các đội chơi chuẩn bị cho chương trình 22/12. *Chạy chương trình ngày 22/12 Sau tiết 2 buổi chiều	- Gv toàn trường Đc Hiếu; Tr Anh và các bộ phận liên quan	Đc Hương	
Thứ 7 (14/12)	Sáng	+ Sinh hoạt toàn trường chủ đề 22/12. + GVCN: ổn định tổ chức, phối hợp thực hiện tốt các nội dung theo kế hoạch. +Các bộ phận liên quan thực hiện theo nhiệm vụ đã phân công.	- GVCN	BGH	
	Chiều				
Chủ nhật (15/12)		Nghỉ			

Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng:

- Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của PGD.
- Giám sát, kiểm tra các hoạt động của toàn trường.
- Kiểm tra công tác báo cáo hoạt động tuần.
- Đôn đốc thực hiện kiểm nội bộ nhà trường

2. Phó hiệu trưởng 1 chỉ đạo:

*Công tác giảng dạy

- Tiếp tục thực hiện lên lớp với đầy đủ KHGD, KHBD, nghiên cứu bài trước, tâm thế vui vẻ tích cực khi làm việc.
- Thực hiện chặt chẽ việc dạy kiến thức mới đi đôi với ôn tập chốt kiến thức kì 1 cho học sinh.

- Chuẩn bị ôn tập theo đề cương để học sinh thi học kỳ 1 có hiệu quả, ôn tập học kỳ 1, dự kiến 1 số môn khối 6, 7 thi tập trung đề Phòng GD.

- Tổ trưởng thu đề cương ôn tập kỳ 1 vào thứ 5 (12/12).

- Tăng cường ôn tập học sinh giỏi Tiếng Anh, Văn, GDCD, LS&ĐL, có thể tiến hành cho thi thử nội dung đã ôn tập.

***Giáo viên chủ nhiệm**

- Phối hợp các bộ phận thực hiện tốt KH 22/12 hiệu quả.

- Tăng cường rà soát, giao dục ý thức tự học ở học sinh, hướng dẫn học sinh phương pháp ôn tập để thi cuối kì hiệu quả.

- Theo dõi chặt chẽ quá trình sinh hoạt học tập ở trường nội trú.

- Có hồ sơ lưu để làm minh chứng đối với các học sinh thuộc diện khó khăn: Khó khăn về tâm lý, về thể chất, về học tập...

- Quan tâm chia sẻ, tạo động lực và truyền cảm hứng để học sinh yêu thích lớp học, bạn bè, thầy cô trường nội trú, từng bước xây dựng trường học hạnh phúc.

***Thư viện**

- Tổ chức học sinh đọc tại thư viện hiệu quả.

- Phối hợp hoàn thành sản phẩm STEM toàn trường.

- Tiếp tục thực hiện các hoạt động theo kế hoạch chủ điểm thư viện KH tháng 12. Chú ý tăng cường hoạt động tập thể cho học sinh.

- Lưu các hồ sơ, hình ảnh, tư liệu làm công tác truyền thông của HĐ thư viện.

***Công tác khác**

- Nội dung kiểm tra Nội bộ, các đ/c có Lịch kiểm tra nội bộ thuộc tháng 11 chưa thực hiện sẽ thực hiện trong tháng 12.

- Phân tích điểm khảo sát năng lực lần 1.

- Tập trung hoàn thiện KH và thực hiện hiệu quả chương trình sinh hoạt tập thể toàn trường: “Chúng em tìm hiểu về Quân đội nhân dân Việt Nam” dự kiến tổ chức vào ngày thứ 7, ngày 14/12.

- Toàn trường đồng tâm hiệp lực thực hiện dự án STEM.

3. Phó hiệu trưởng 2 chỉ đạo

3.1 Tổ QLNT

- Phối hợp với các bộ phận làm tốt nhiệm vụ được phân công.

- Chuẩn bị tốt cho học sinh thi Robocom tại THCS Ngô Mây.

3.2 Liên đội - Giáo vụ

- Phối hợp với Giáo vụ quản lý tốt nề nếp học sinh.

3.3 Bộ phận cấp dưỡng

- Đảm bảo tuyệt đối ATTP cho học sinh.

- Nghiêm túc thực hiện lưu mẫu thực phẩm theo quy định.

3.4 Bộ phận thiết bị

- Tiếp tục sắp xếp lại kho Thiết bị

- Theo dõi Giáo viên mượn ĐDDH

- Theo dõi, quán triệt các em học sinh mượn đồ dùng

Trên đây là kế hoạch tuần 15 năm học 2024-2025 đề nghị toàn trường thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo BGH để phối hợp giải quyết. Kế hoạch có thể thay đổi, tùy theo tình hình hoạt động của nhà trường.

Nơi nhận:

- HT, các PHT (chỉ đạo);

- Toàn trường (thực hiện);

- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Huy Hoan

