

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 30
NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ kế hoạch của các bộ phận đề xuất, trường PTDTNT THCS huyện Cư M'gar xây dựng kế hoạch tuần 30 năm học 2024 – 2025 như sau:

Thời gian	Nội dung công việc		Ghi chú
	Sáng	Chiều	
Thứ 2 (21/4)	- Giao ban tuần: (Dạy bù cho ngày lễ, KH đón trường DTNT THCS Trần Đề). - Xây dựng kịch bản TC ngày 19/5 và kết nạp hs vào đoàn +Chào mừng ngày: Hướng đến chào mừng 50 năm giải phóng hoàn toàn miền Nam, thống nhất đất nước (30-4) và ngày quốc tế lao động (01-5). Thực hiện thông tư 04 về văn hóa dân tộc lồng ghép trong trường DTNT theo KH tháng 4 -Công tác dạy học: -Thực hiện TKB tuần 30. + Lên lớp theo KHGD, tăng cường áp dụng các phương pháp dạy học tích cực. +Ôn tập cho học sinh chuẩn bị thi giữa kỳ. +Cập nhật sổ đầu bài thường xuyên sau khi dạy học. -Tiếp tục kiểm tra theo dõi HS học tập, cập nhật điểm thường xuyên trên hệ thống đảm bảo. -Công tác chủ nhiệm: +Theo dõi quá trình tập và rèn luyện của học sinh. +Đôn đốc quán triệt HS lớp mình chủ nhiệm thực hiện các nhiệm vụ học tập. + Đăng ký TS 10. - Đọc Hà học lớp Đảng viên mới	-Dạy học theo TKB. -Tổ chức học sinh đọc sách tại thư viện -Các thầy cô giáo chú trọng định hướng ôn tập nội dung theo vài chuẩn bị thi cưới kỳ cho học sinh. -GVCN nhắc học sinh rèn luyện thói quen sinh hoạt sạch sẽ, ngăn nắp. - Tc cho HS lao động vệ sinh trường lớp. - Hoàn thiện Mocket tuyển sinh 6 năm học 2025-2026 - Hs đi thăm khu căn cứ cách mạng (Độc Hiếu; học sinh)	
Thứ 3 (22/4)	- Dạy học bình thường theo KHGD. Rà soát thường xuyên KHGD. Đưa KHBD lên hệ thống đúng tiến độ, có phê duyệt kiểm tra của tổ trưởng chuyên môn theo chương trình kiểm tra của tổ.	- Dạy học theo TKB - GVCN hướng dẫn các em phương pháp học tập hiệu quả trong giờ tự học.	

	+Phân tích chất lượng thi giữa kỳ 2 của hs. Tìm ra nguyên nhân khó khăn cần khắc phục. - GV bắt đầu xây dựng đề cương ôn thi cuối học kỳ 2 cho học sinh. Dự kiến nộp đề cương về tổ trưởng muộn nhất là sáng thứ 2 tuần 31 (Ngày 28/4) - GVCN rà soát các thông tin về công tác chủ nhiệm. Cập nhật thông tin và bổ sung những nội dung còn thiếu. Đặc biệt là GVCN lớp 9	- Giờ tự học lớp 9 ưu tiên HS ôn thi THPT Đam San. - Học sinh luyện tập thể dục thể thao, sinh hoạt văn nghệ.	
Thứ 4 (23/4)	- Công tác dạy học: +Dạy học bình thường theo KHGD. -Công tác chủ nhiệm: +Lồng ghép giáo dục văn hóa dân tộc, lồng ghép giáo dục về văn hóa dân tộc, địa phương. - kiểm tra phòng ở nội trú.	- GV bắt đầu xây dựng đề cương ôn thi cuối học kỳ 2 cho học sinh. Dự kiến nộp đề cương về tổ trưởng muộn nhất là sáng thứ 2 - Đội tổ chức các hoạt động tập thể: CLB Vovinam, văn nghệ	
Thứ 5 (24/4)	- Công tác dạy học: - Dạy và học BT theo TKB - Tiếp tục quán triệt tinh thần tự giác thực hiện nhiệm vụ học tập của HS. Có biện pháp răn đe với HS chưa thực hiện nhiệm vụ. - Hoàn thiện lắp ráp nhà truyền thống, đưa các sp trưng bày lên nhà truyền thống. - Tham mưu với PGD tổ chức cho hs k9 tham quan làng nghề nuôi Yến ở Khánh Hòa (Dự kiến giữa tháng 5 cho hs k9 đi)	-Dạy học theo TKB. Rà soát nhiệm vụ được giao, chỉ tiêu các nhân đầu năm để khắc phục những nội dung chưa làm được. - Hoàn thành hồ sơ SKKN, nộp theo KH. - Sinh hoạt chuyên môn lần 2 tháng 4. Dự kiến thực hiện phạm vi toàn trường, sau tiết 2. +Thảo luận các nội dung liên quan thực hiện ôn HSG lớp 6,7,8 các môn. +Thảo luận các vấn đề chuyên môn chuẩn bị cho thi cuối kỳ 2 vào tuần 33, tuần 34. +Thảo luận chất lượng ôn tập Toán, Văn, Anh lớp 9. Bám sát cấu trúc đề tuyển sinh, ôn tập tối đa cho HS. Phân tích thảo luận điểm mạnh, điểm yếu của HS trường mình từ đây lựa chọn phương pháp ôn tập phù hợp, hiệu quả. Báo cáo với BGH	

		những khó khăn cũng như đề xuất về giải pháp nâng cao chất lượng ôn tập kịp thời khắc phục khó khăn từ thực tế trong ôn tập tuyển sinh vào 10 của trường. -Nhận đề và phô tô để thi thử phần thi tuyển sinh vào 10 khi có kế hoạch - Tc cho học sinh lao động về sinh trường lớp.	
Thứ 6 (25/4)	-Công tác dạy học: +Dạy học bình thường theo KHGD. -Công tác chủ nhiệm: +Tiếp tục theo dõi chặt chẽ mỗi học sinh về quá trình học tập, trên luyện của lớp chủ nhiệm, quan tâm đến diễn biến tâm lý của học sinh cả trên lớp học và sinh hoạt ở ký túc xá đề làm hồ sơ theo dõi HS và cơ sở xếp loại HS cuối năm. -Tiếp tục lồng ghép giáo dục văn hóa dân tộc, lồng ghép giáo dục về hậu quả của tảo hôn và hôn nhân cận huyết thống. - Thực hiện tiết tự học nghiêm túc, hiệu quả. - Chuyên môn, Văn thư và giáo vụ hoàn thiện hồ sơ, giấy thi, đề thi chuẩn bị tốt cho kỳ thi thử tuyển sinh vào 10 do PGD tổ chức vào ngày thứ 2 (28/4)	-Dạy học theo TKB -GV GDTC lưu ý lựa chọn học sinh có tố chất năng khiếu TDTT để luyện tập chuẩn bị cho ngày Hội TDTT các trường DTNT trên toàn tỉnh. -Sinh hoạt CLB Vovinam. - Họp tổng kết đánh giá Hội thi nề nếp: Các ban GK và BTC, đề xuất khen thưởng	
Thứ 7 (26/4)	Học cả ngày-Bù cho ngày thứ 6 (2/5) - Công tác dạy học Sáng 4 tiết (Tăng 1 tiết vào buổi sáng – Bù cho ngày thứ 6 (2/5) - Trục sáng thứ 7 - Tuần 30	-Học 4 tiết - Bù cho ngày thứ 6 tuần 31	

Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng:

- Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của PGD.
- Giám sát, kiểm tra các hoạt động của toàn trường.
- Kiểm tra công tác báo cáo hoạt động tuần.

2. Phó hiệu trưởng 1 chỉ đạo:

2.1. Công tác giảng dạy

- Thực hiện KHGD tuần 30.
- Xây dựng đề cương chuẩn bị cho thi cuối kì 2.
- Lên lớp với đầy đủ KHGD, KHBD, nghiên cứu bài trước, tâm thế vui vẻ tích cực khi làm việc.

- Roát soát, đồng bộ giữa KHGD, KGBD và sổ đầu bài của mỗi cá nhân giáo viên khi lên lớp.

- Tăng cường thảo luận trao đổi và vận dụng phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

- Thầy cô giáo tăng cường giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra quá trình thực hiện nhiệm vụ của học sinh. Có biện pháp khen ngợi HS làm tốt nhiệm vụ đồng thời răn đe với những HS không thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Tiếp tục kiểm tra đánh giá học sinh để đảm bảo cơ sở điểm thường xuyên, thông qua hoạt động học tập và kết quả bài kiểm tra đánh giá. Ghi chép vào sổ theo dõi để làm minh chứng đánh giá học sinh cuối năm.

- Thứ 7 học cả ngày, dạy bù cho ngày thứ 6 tuần 31 (2/5)

2.2. Giáo viên chủ nhiệm

-Tổ chức các hoạt động để học sinh lớp chủ nhiệm:

+Tìm hiểu về ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975) và ngày quốc tế lao động (1/5).

+Giáo dục học sinh biết trân trọng lịch sử, biết ơn các thế hệ cha ông đã hy sinh vì nền hòa bình, độc lập cho đất nước.

+Giáo dục lòng biết ơn và trách nhiệm của bản thân đối với đất nước...

-Thực hiện sinh hoạt lớp nghiêm túc, góp phần hình thành và rèn luyện phẩm chất, năng lực cho HS.

-Tiếp tục ổn định mọi hoạt động của HS lớp chủ nhiệm.

-Quản trị việc ôn bài cũ và soạn bài mới trước khi lên lớp của mỗi học sinh trong lớp mình chủ nhiệm.

-Hỗ trợ, hướng dẫn học sinh lớp chủ nhiệm có phương pháp học tập hiệu quả trong giờ tự học buổi chiều và buổi tối.

-Phối hợp với các GVBM và các tổ chức trong trường nắm tình hình học tập của lớp mình, đề ra giải pháp để hỗ trợ HS mình học tập rèn luyện hiệu quả.

-Đặc biệt: GVCN cần tăng cường, quan tâm chia sẻ, tạo động lực và truyền cảm hứng để học sinh yêu thích lớp học, bạn bè, thầy cô, gắn bó với trường nội trú góp phần xây dựng trường học hạnh phúc.

-Hoàn thiện các thông tin yêu cầu về công tác chủ nhiệm lớp, đặc biệt đối với GVCN lớp 9.

2.3. Thư viện

-Tiếp tục thực hiện các hoạt động theo kế hoạch chủ điểm thư viện KH tháng 04. Chú ý tăng cường hoạt động tập thể cho học sinh.

-Xây dựng KH tháng 5.

-Phối hợp với các tổ chức lên ý tưởng thực hiện hoạt động thư viện chào mừng giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4.

-Bồi dưỡng tinh thần cách mạng, lòng yêu nước, tự hào dân tộc qua tìm hiểu các ngày lễ lớn của địa phương của đất nước.

-Thực hiện tiết đọc thư viện theo thời khóa biểu của các lớp 6,7,8,9

-Theo dõi bạn đọc đến thư viện hàng ngày tuần 30

-Tham gia chấm thi thực hiện nề nếp phòng ở, vệ sinh môi trường tại khu nội trú.

2.4. Giáo vụ

-Phối hợp với chuyên môn tổ chức tốt các nội dung trong công tác tuần 30.

-Phối hợp với tổng phụ trách Đội thực hiện tốt quản lý nề nếp của HS đặc biệt là vào thời điểm thể dục giữa giờ, giờ tự học của HS.

2.5. Công tác khác

-Các đ/c bước đầu hoàn thiện SKKN chuẩn bị thẩm định theo KH.

-Sinh hoạt chuyên môn lần 2 tháng 4. Dự kiến thực hiện phạm vi toàn trường, sau tiết 2.

+Thảo luận các nội dung liên quan thực hiện ôn HSG lớp 6,7,8 các môn.

+Thảo luận các vấn đề chuyên môn chuẩn bị cho thi cuối kỳ 2 vào tuần 33, tuần 34.

+Thảo luận chất lượng ôn tập Toán, Văn, Anh lớp 9. Bám sát cấu trúc đề tuyển sinh, ôn tập tối đa cho HS. Phân tích thảo luận điểm mạnh, điểm yếu của HS trường mình từ đây lựa chọn phương pháp ôn tập phù hợp, hiệu quả. Báo cáo với BGH những khó khăn cũng như đề xuất về giải pháp nâng cao chất lượng ôn tập kịp thời khắc phục khó khăn từ thực tế trong ôn tập tuyển sinh vào 10 của trường.

-Nhận đề và phô tô đề thi thử phần thi tuyển sinh vào 10 khi có kế hoạch

-Thực hiện CV Số: 412/SGDDT-GDPTNNTX- V/v tăng cường công tác tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 năm học 2024-2025 chuẩn bị thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025.

=>Thi thử tuyển sinh cho HS 9 với Toán, Văn, Anh vào thứ 3,4, 6 tuần 30 (Thứ 2 ngày 28/4) do PGD tổ chức.

3. Phó hiệu trưởng 2 chỉ đạo:

3.1. CSVC: Tiếp tục cùng nhà thầu tiếp nhận các trang thiết bị dạy học

3.2. Liên đội:

Công tác trọng tâm:

- Theo dõi các khu vực vệ sinh sân trường.

- Theo dõi đơn đốc lớp trực tuần (Lớp 9) làm các công công việc của lớp trực.

- Tuyên truyền thiết kế trang phục truyền thống và tuyên truyền hưởng ứng ngày sách và văn hóa đọc lần thứ IV năm 2025 trong chương trình SHDC-SHĐ và phát thanh măng non của Liên Đội chiều thứ 5.

- Tổ chức múa hát sân trường.

- Tập lại bài chiêng K'ram và chiêng K'nah cho chương trình là việc với đoàn quay phim DRT bảo tồn Chiêng truyền thống. Ôn bài múa của nhà trường.

- Hoàn thiện hồ sơ công tác Đội theo giao ước thi đua với HĐĐ.

- Theo dõi chăm sóc bồn hoa cây cảnh. Tiếp tục nhắc nhở các em chà dọn khu vực cầu thang chung.

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra nề nếp SH 15 phút đầu giờ, giữa giờ, kiểm tra việc dọn dẹp vệ sinh các khu vực đã được phân công của các chi đội.

- Kiểm tra định kì vào sáng thứ 2, đột xuất nề nếp nội trú và lớp học vào Chiều thứ 5.

3.3. Tổ QLNT

- Kiểm tra và họp tổng kết, rút kinh nghiệm Hội thi nề nếp phòng ở, vệ sinh môi trường tại khu nội trú. *(tham mưu BGH chi thưởng cho các phòng, lớp có thành tích tốt).*

- Quan tâm, kiểm tra nhắc nhở học sinh chăm sóc vườn hoa, cây cảnh, vệ sinh sạch sẽ các khu vực các lớp được phân công.

- Tuyên truyền, kiểm tra việc học sinh sử dụng và bảo quản CSVC trong các phòng ở, tiết kiệm nước giờ vào mùa khô.

- Giám sát bếp ăn tập thể theo quy định

3.4. Thiết bị

- Trục và phục vụ nhu cầu mượn thiết bị của GV và HS.
- Cập nhật hồ sơ, sổ sách.
- Theo dõi Giáo viên mượn ĐDDH.
- Theo dõi, quản trị các em học sinh mượn đồ dùng
- Theo dõi, tổng hợp lượt mượn và sử dụng Tivi, máy tính trong việc dạy học

3.5. Y tế

- Trục đảm bảo phục vụ khám bệnh, tư vấn, quản lý thuốc, sơ cấp cứu cho học sinh.
- Vệ sinh bên nước uống, phòng y tế
- Kiểm tra 3 bước trước khi chế biến thức ăn
- Kiểm tra lưu mẫu thức ăn
- Thực hiện báo cáo cuối tuần theo quy định

Trên đây là kế hoạch tuần 30 năm học 2024-2025 đề nghị toàn trường thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo BGH để phối hợp giải quyết. Kế hoạch có thể thay đổi, tùy theo tình hình hoạt động của nhà trường.

Nơi nhận:

- HT, các PHT (chỉ đạo);
- Toàn trường (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Huy Hoan